

Beleidsplan 2018-2020

Stichting De PassieWaard



Inhoud

1. Inleiding.....	P.2
2. werkzaamheden.....	P.2
2.1 Doelstelling.....	P.2
2.2 Bestuur.....	P.3
2.3 Activiteiten.....	P.3
3. Werving van gelden.....	P.3
4. Beheer van gelden.....	P.4
5. Besteding van gelden.....	P.4
6. Rechtsvorm, fiscaalnummer, jaarverslagen en contactgegevens...	P.5

1. Inleiding

In dit beleidsplan legt de Stichting De PassieWaard haar beleidsvoornemens voor de periode 2018-2020 neer. Het door de Stichting in deze periode te voeren beleid is veelal afhankelijk van de ontwikkelingen rondom het activiteitencentrum, regelgeving m.b.t. aanvragen PGB, de indicaties vanuit de WMO via zorgovereenkomsten van andere zorgaanbieders en de aantallen deelnemers met een eigen bijdrage en het aan haar ter beschikking staande budget door middel van donatie. Indien deze factoren wijzigen, zal de Stichting daarop dienen te anticiperen en haar beleid dienen aan te passen. Het beleid is hiermee feitelijk dynamisch. Bij het uitzetten van het door de Stichting te voeren beleid concentreert de Stichting zich op haar statutaire doelstelling. De Stichting heeft ten doel de exploitatie van een dagactiviteitencentrum voor mensen met een beperking, in het breedste zin van het woord.

De Stichting is opgericht op 1 december 2010. In de daaraan voorafgaande periode is intensief gewerkt aan het bepalen van (statutaire) doelstellingen, alsmede onderzoek gedaan naar materiële haalbaarheid en maatschappelijke wenselijkheid van het dagactiviteitencentrum.

2. Werkzaamheden

2.1 Doelstelling

De Stichting heeft ten doel de exploitatie van een dagactiviteitencentrum voor mensen met een beperking. Dit kan zijn voor mensen met een niet aangeboren hersenletsel of een chronische ziekte, dementerende ouderen en jong dementerenden. Ook voor mensen met een psychiatrische achtergrond en voor degenen die in een sociaal isolement zijn geraakt (of dreigen te raken), biedt het project mogelijkheden voor een zinvolle dagbesteding.

Ons belangrijkste doel is deze mensen bij de samenleving te betrekken; hen het oprechte gevoel te geven ertoe te doen, zodat zij zich gekend weten in een vertrouwde omgeving waar ze zichzelf kunnen zijn.

De missie van “De PassieWaard” is het bevorderen van emancipatie, integratie en participatie in de samenleving van mensen met een beperking. Vanuit passie kan met flexibiliteit en kleinschaligheid ingespeeld worden op de wensen en behoeften van de deelnemers zonder de gebruikelijke beperkingen en bureaucratie.

Voor deze doelgroep is er, met name voor mensen in de leeftijd van 30 tot 60 jaar, in de Hoeksche Waard (behalve in Puttershoek) niet veel aanbod voor een actieve, creatieve dagbesteding voor mensen met een N.A.H. “De PassieWaard” gaat dan ook met plezier de uitdaging aan om verborgen talenten en creativiteit in mensen naar boven te brengen en verder te stimuleren.

De statutaire doelstelling en de feitelijke werkzaamheden van de Stichting komen overeen. Met de werkzaamheden van de Stichting wordt het algemeen belang gediend overeenkomstig de eisen te stellen aan algemeen nut beogende instellingen in de zin van de Wet inkomstenbelasting.

2.2 Bestuur en dagelijkse leiding

Het bestuur van de Stichting bestaat thans uit de heer C. Boot (voorzitter), de heer L.J. Timmer (penningmeester), de heer N.W. Luitwieler (secretaris), vacant (algemeen bestuur)

De dagelijkse leiding van het activiteitencentrum mag niet in handen liggen van het bestuur. Dit om mogelijke belangenconflicten te voorkomen. De oprichtster Mevr. M.J. Oosterhuis, voormalig voorzitter van de Stichting heeft om deze reden haar functie neergelegd en heeft de dagelijkse leiding op het dagactiviteitencentrum. Het bestuur heeft alleen een toezien houdende functie.

De leiding op het activiteitencentrum wordt door één persoon gedaan voor 32 tot 40 uur per week, ondersteund door een geschoolde parttime kracht van 8 tot 12 uur, geschoolde vrijwilligers en overige vrijwilligers. In totaal 20 vrijwilligers per week voor 80 uur, daarnaast 2 vrijwilligers voor incidentele zaken.

2.3 Activiteiten

De activiteiten van de Stichting zijn erop gericht om de creativiteit in mensen naar boven te brengen. Dit kan bijvoorbeeld door middel van schilderen, mozaïeken, boetseren, het maken van sieraden of cadeauartikelen. Zij werken in een atelier en de gemaakte artikelen zijn voor de verkoop. Ook kan er gelegenheid zijn om te koken, muziek te maken, het organiseren van buitenactiviteiten, uitstapjes of gewoon gezellig koffiedrinken.

Teneinde de sociale verbondenheid met familie, maatschappelijke organisaties en andere bij cliënten betrokkenen te vergroten, zijn er enkele keren per jaar open dagen en zijn er exposities en veilingen van de eigen gemaakte creaties. Buiten de openingstijden van het AC, kan de Stichting het gehuurde pand gebruiken en in onderhuur geven voor andere activiteiten, waarbij wordt gestreefd naar activiteiten die aansluiten bij de kern van de eigen doelstelling: het vergroten van de sociale samenhang.

3. Werving van gelden

De Stichting is mede afhankelijk van giften, verkoop van zelf gemaakte artikelen, het organiseren van opendagen en het houden van een benefietavond voor alle betrokkenen van de Stichting. De Stichting verwacht giften van particulieren en lokale bedrijven. Daartoe is vergroting van de naamsbekendheid van de Stichting belangrijk, onder meer via de website van De PassieWaard. Daarnaast zullen publieksacties worden georganiseerd en worden mailingen van de nieuwsbrieven verstuurd aan een brede kring van familie en bekenden. Met een directe benadering van bedrijven, beoogt de Stichting de benodigde financiën voor het nastreven van haar doelstelling te verwerven. De verkrijging van met name particuliere donaties is essentieel en zeer bepalend voor de verwezenlijking van de doelstelling.

De werving van fondsen geschiedt door middel van het aanschrijven en aanspreken van persoonlijke en zakelijke contacten etc. Naast donaties van vaste donateurs hoopt de Stichting meer structurele en/of incidentele donaties aan te kunnen trekken van de bekende filantropische fondsen, maar ook vanuit de 'sociale fondsen' van nationale en multinationale ondernemingen.

De Stichting heeft per 1 december 2010 de status van algemeen nut beogende instelling in de zin van de wet inkomstenbelasting aangevraagd en deze gekregen op 1 februari 2011. Zij kan vrij van schenkingsrecht resp. successierecht donaties en legaten ontvangen. Voor de donateurs ontstaat zo, onder voorwaarden, de mogelijkheid de donatie fiscaal gefaciliteerd te laten plaatsvinden. Indien de Stichting een bedrijf of een natuurlijk persoon bereid vindt om een aanzienlijke schenking te doen aan de Stichting, is de Stichting bereid fiscaal advies in te winnen om ten behoeve van de betreffende donateur tot een fiscaal gefaciliteerde vormgeving te komen.

4. Beheer en besteding van gelden

Het bestuur heeft als taak en de verantwoording om een adequaat financieel beleid te voeren.

De Stichting de Passiewaard is als (ANBI) stichting verplicht een administratie voeren. Voor het voeren van de boekhoudkundige administratie, het opstellen van de jaarrekening en de fiscale verantwoording wordt een beroep gedaan op JSKS Administratie & Fiscaal Advies te Oud-Beijerland. De jaarrekening en Verlies en Winstrekening wordt zo snel mogelijk na gereedheid en akkoord bevonden door het bestuur op de Website geplaatst.

Uit de administratie is op te maken waar opbrengsten en kosten uitbestaan en welk bedrag wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve.

De bestemmingsreserve bestaat uit een bedrag (per 31-12-2016 € 20.000, ==) voor toekomstige kosten voor verbouwing van de bestaande locatie, aanschaf nieuw meubilair e.d. en een bedrag (€ 37.000, ==) om toekomstige tegenvallers op te kunnen opvangen. De totale bestemmingsreserve is per 31-12-2016 € 57.000, ==.

Gemiddelde kosten 2015-2016-2017.

De totale kosten die zijn uitgeven zijn gemiddeld € 115.000, ==.

De grootste kostenposten staan hieronder vermeld.

De kosten voor taxivervoer van de klanten is gemiddeld € 11.000, ==.

De Stichting wordt geleid door 1 fte (0,8fte en 0,2fte) waarvoor een bedrag is uitgeven inclusief premies e.d. € 50.000, ==. Als de ontwikkelingen van nu de komende jaren zullen voortzetten zal er een extra kracht moeten worden aangetrokken om de dagelijkse leiding en contiuniteit te kunnen waarborgen tijdens ziekte en vakantie.

Voor +/- 20 vrijwilligers een bedrag van € 11.000, == als zijnde de wettelijke toegestane vergoeding.

De huisvestingskosten € 15.000, == inclusief gemeentelijke belastingen en energiekosten. Deze post zal de komende jaren aanzienlijk stijgen door het huren van een grotere ruimte in de bestaande locatie na de verbouwing welke gepland staat half 2018. Hiervoor zal in januari 2018 diverse fondsen worden aangeschreven om een bijdrage te leveren aan de verbouwing.

De bestuurders ontvangen geen vergoeding.

De kosten voor inkoopmaterialen dagbesteding en kostendagopvang bedraagt € 10.000, ==.

De totale inkomsten bedragen +/- € 121.000, == per jaar. Deze bestaan uit de bijdrage WMO, het verkopen van zelfgemaakte mozaïeken e.d.

De bijdrage van giften en donaties worden aangewend om cliënten die niet in aanmerking komen voor een indicatie toch mee te kunnen laten meedoen.

De stichting beheert de volgende bankrekeningen;

Triodos Bank NV NL36 TRIO 0254 8274 11 Stichting De PassieWaard Gravin Sabinastraat 2 G 3284 AP ZUID-BEIJERLAND.

Triodos Bank NV NL93 TRIO 2000 5828 18 Stichting De PassieWaard Gravin Sabinastraat 2 G 3284 AP ZUID-BEIJERLAND Tegoeden op deze rekening worden gedekt door het Nederlandse wettelijke Depositogarantiestelsel.

Rabobank NL18 RABO 0159 4594 86 EUR Stichting De PassieWaard Gravin Sabinastraat 2 G 3284 AP ZUID-BEIJERLAND.

Als blijkt dat Stichting om bepaalde redenen kan/ moet worden opgeheven, dan is zij verplicht om uit de statuten en vanuit regelgeving aan te geven aan welk doel, dat een algemeen belang dient, het batig saldo wordt besteed. Het doel zal in nader overleg met het bestuur worden bepaald.

Het jaarlijks geworven vermogen wordt veelal zo direct mogelijk besteed, aan gerichte doelen. De indirecte kosten zijn minimaal en hebben louter betrekking op uitgaven als bankadministratie- en overboekingskosten, inschrijving kamer van koophandel, reisdeclaraties en overige onkostendeclaratie. Veelal worden de kosten van reizen door het bestuur voor eigen rekening genomen.

Alle opbrengsten en kosten worden in beginsel verantwoord in de periode waarop zij betrekking hebben. Alle opbrengsten (schenkingen) worden als opbrengst verantwoord in het boekjaar waarin zij door de Stichting worden ontvangen.

Alle rentebaten worden verantwoord in de aan het verslagjaar toe te rekenen c.q. te vorderen renten uit hoofde van uitstaande banksaldi.

Het vermogen van de Stichting wordt gevormd door giften, legaten, hetgeen door erfstelling verkregen wordt alsmede door andere baten. De gelden van de Stichting worden geïnvesteerd in het tot standhouden van het activiteitencentrum voor mensen met een beperking. Voor zover de Stichting haar vermogen niet direct aanwendt ter nastreving van haar doelstelling, zal zij dit vermogen beleggen in defensieve fondsen.

De bestuurders ontvangen geen beloning, noch een bovenmatige onkostenvergoeding voor hun diensten.

5.Rechtsvorm, inschrijving, fiscaalnummer, jaarverslagen en contactgegevens

Stichting De PassieWaard is een stichting zonder winstoogmerk. De stichting staat ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Rotterdam onder nummer 51411482 en is gevestigd aan de Gravin Sabinastraat 2-G 3284AP te Zuid- Beijerland.

Het fiscaal nummer van de stichting is 8500.00.129

Contacten met de stichting verlopen via het secretariaat, info@depassiewaard.nl of De directeur mevrouw M.J. Oosterhuis mobiel 0619541889

Jaarverslagen en nieuwsbrieven worden gepubliceerd op de website en kunnen door belangstellenden worden gedownload (zie <http://www.depassiewaard.nl>).

Namens het bestuur

C. Boot, Voorzitter

N.W. Luitwieler, Secretaris

L.J. Timmer, Penningmeester